

MODULO 3: LA GESTIONE DELLE VENDITE

- La funzione di marketing
- Il marketing mix: prodotto, prezzo, comunicazione e distribuzione

MODULO 4: LA GESTIONE DEL PERSONALE

U. D. 1: L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E LE POLITICHE DEL PERSONALE

- L'organizzazione del lavoro
- La funzione del personale
- Il reclutamento del personale
- Il rapporto del lavoro subordinato
- La valutazione del lavoro e i piani di carriera
- L'estinzione del rapporto di lavoro
- La flessibilità del lavoro e le nuove forme del lavoro dipendente

U. D. 3: L'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

- L'amministrazione del personale
- La retribuzione
- Gli elementi della retribuzione
- Le assicurazioni sociali obbligatorie
- I rapporti con l'INPS
- I rapporti con L'INAIL
- La compilazione del foglio paga (esercizi svolti in laboratorio con l'utilizzo del Foglio di calcolo)
- Il conguaglio fiscale
- La certificazione unica e la dichiarazione dei redditi dei lavoratori dipendenti
- Il trattamento di fine rapporto

MODULO 5: LA GESTIONE DEL MAGAZZINO

U. D. 1: IL MAGAZZINO E LA GESTIONE DELLE SCORTE

- La logistica aziendale
- Il magazzino
- L'organizzazione e la logistica del magazzino
- Le scorte di magazzino e la loro gestione
- Il livello di riordino
- L'indice di rotazione del magazzino

U. D. 2: LA CONTABILITÀ DI MAGAZZINO E LA VALUTAZIONE DELLE SCORTE

- La contabilità di magazzino
- Gli strumenti della contabilità di magazzino
- La valorizzazione dei movimenti di magazzino
- La contabilità fiscale di magazzino
- La rilevazione contabile delle scorte
- I criteri civilistici di valutazione delle scorte
- Le scorte nel bilancio d'esercizio

MODULO 6: LA GESTIONE DEI BENI STRUMENTALI

- La classificazione, le funzioni e l'acquisizione dei beni strumentali
- Le manutenzioni e riparazioni, i costi incrementativi e l'ammortamento
- La dismissione per alienazione e per eliminazione dei beni strumentali

MODULO 7: IL MERCATO DEGLI STRUMENTI FINANZIARI

U. D. 1: GLI STRUMENTI FINANZIARI E I MERCATI REGOLAMENTATI

- Il mercato dei capitali
- I titoli e il loro mercato
- I titoli di debito
- I titoli di capitale
- L'imposizione fiscale sui proventi degli strumenti finanziari
- Le imprese e l'accesso al mercato di capitali
- I mercati di borsa
- La stipulazione telematica dei contratti
- I mercati telematici azionari
- La negoziazione telematica delle azioni
- Il mercato telematico delle obbligazioni e dei titoli di Stato(MOT)
- La liquidazione dei contratti
- Gli indici di borsa
- Il risparmio gestito
- I fondi comuni di investimento

U. D. 2: LA NEGOZIAZIONE DEI VALORI MOBILIARI

- Le negoziazioni in mercati regolamentati
- Le quotazioni dei titoli
- La compravendita dei titoli

MODULO 8: LE IMPRESE BANCARIE

U.D. 1 LE BANCHE E I CARATTERI GENERALI DELLE OPERAZIONI BANCARIE

- L'attività bancaria e la funzione delle banche
- La gestione delle banche e il loro orientamento strategico
- Le operazioni bancarie e il pricing dei prodotti bancari
- Aspetti fiscali delle operazioni bancarie

U.D.2: I PRODOTTI E I SERVIZI PER I RISPARMIATORI

- Caratteri e classificazione dei depositi bancari
- I depositi a risparmio
- I certificati di deposito
- I c/c di corrispondenza
- Le obbligazioni bancarie
- I servizi bancari

Mondovì, 08/06/2026

I docenti

Daniela De Marco

Liuccia Nicoletta Puzzillo

I rappresentanti di classe

OBIETTIVI MINIMI DA RAGGIUNGERE AL TERMINE DELLA CLASSE QUARTA

LE SOCIETA' DI CAPITALI

conoscenze

- le procedure di costituzione delle s.p.a.
- le variazioni di capitale sociale
- il riparto utile e la copertura delle perdite
- i prestiti obbligazionari
- il bilancio d'esercizio

competenze

- contabilizzare le operazioni di costituzione, variazione di capitale sociale, riparto utili, copertura perdita
- contabilizzare le operazioni di un prestito obbligazionario

LA GESTIONE DEL PERSONALE

conoscenze

- il contenuto dell'attività di gestione del personale
- gli elementi della retribuzione e le assicurazioni sociali obbligatorie

competenze

- compilare un cedolino paga
- redigere le scritture in P.D. relative alle retribuzioni

LA GESTIONE DEL MAGAZZINO

conoscenze

- i concetti di magazzino e di scorte
- le problematiche di gestione del magazzino nelle imprese commerciali e industriali
- i metodi di valorizzazione dei movimenti di magazzino
- i criteri civilistici di valutazione delle scorte

competenze

- la valorizzazione dei movimenti di magazzino con i metodi: LIFO, FIFO, costo medio ponderato per movimento e per periodo

LA GESTIONE DEI BENI STRUMENTALI

conoscenze

- le diverse modalità di acquisizione dei beni strumentali
- le operazioni relative all'utilizzo dei beni strumentali
- le operazioni di dismissione dei beni strumentali

competenze

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali
- individuare e accedere alla normativa civilistica

IL MERCATO DEGLI STRUMENTI FINANZIARI

conoscenze

- la struttura e le funzioni del mercato dei capitali
- le caratteristiche dei titoli di debito e di capitale
- le modalità di negoziazione dei titoli di debito e di capitale

competenze

- calcolare il prezzo delle negoziazioni dei titoli di debito
- registrare in partita doppia le operazioni in titoli

LE IMPRESE BANCARIE

conoscenze

- le funzioni bancarie e le norme tecniche di gestione delle banche
- le operazioni bancarie aspetti giuridici e computistici

competenze

- analizzare l'attività bancaria e i problemi gestionali
- individuare analizzare e confrontare le diverse operazioni bancarie
- inserire le operazioni nell'estratto conto e nello scalare interessi di un c/c di corrispondenza

METODOLOGIE DI RECUPERO

Studiare l'aspetto teorico di ogni argomento e procedere poi allo svolgimento di esercizi riguardanti la registrazione in partita doppia delle varie operazioni su cui verte il programma di minima.

Utilizzare il libro di testo iniziando prima a risolvere gli esercizi più semplici e passando poi a quelli più difficili.

La prova di verifica del superamento del debito riguarderà le registrazioni in partita doppia delle operazioni sopra elencate **con particolare riguardo alle società per azioni e al loro bilancio**, ai metodi di valorizzazione delle scorte e alla gestione dei beni strumentali. Saranno inoltre inserite domande a risposta aperta sulla parte teorica.